

REPORT ATTUAZIONE PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Febbraio 2017

SERVIZIO	<p>Il Dirigente, al fine di far conoscere in tempo reale, ove possibile anche mediante documentazione fotografica, l'andamento dei lavori, soprattutto con riferimento ai termini contrattuali nonché ad eventuali situazioni patologiche verificatesi, ha assoggettato a specifica pubblicazione i seguenti dati?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il bando 2) la determina di aggiudicazione definitiva 3) la struttura proponente 4) l'oggetto del bando e dell'eventuale delibera a contrarre 5) l'importo dell'aggiudicazione 6) l'aggiudicatario 7) la base d'asta 8) la procedura e la modalità di selezione del contraente 9) il numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento 10) i tempi di completamento dell'opera 11) l'importo delle somme liquidate 12) le modifiche contrattuali e le decisioni di ritiro e recesso dei contratti 13) sospensioni 14) ritardi 15) interruzioni 16) conclusione dei lavori
AFFARI LEGALI	Non interessa
LAVORI PUBBLICI	Non pervenuto
URBANISTICA E AMBIENTE	Non pervenuto
P.M.	Le prime sei SI, la sette NO, la otto e la nove SI, dalla dieci alla quindici NESSUNA RISPOSTA, la sedici SI
SOCIALE E SVILUPPO ECONOMICO	Non pervenuto
EDUCAZIONE E CULTURA	NESSUNA RISPOSTA
ENTRATE E DEMOGRAFICI	Non interessa
FINANZIARIO E PATRIMONIO	NON RICORRE
VERDE E SPORT	Non pervenuto
PERSONALE E INFORMATICA	Non pervenuto

SERVIZIO	<p>Il Dirigente, al fine di far conoscere in tempo reale, ove possibile anche mediante documentazione fotografica, l'andamento delle forniture, soprattutto con riferimento ai termini contrattuali nonché ad eventuali situazioni patologiche verificatesi, ha assoggettato a specifica pubblicazione i seguenti dati?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il bando 2) la determina di aggiudicazione definitiva 3) la struttura proponente 4) l'oggetto del bando e dell'eventuale delibera a contrarre 5) l'importo dell'aggiudicazione 6) l'aggiudicatario 7) la base d'asta 8) la procedura e la modalità di selezione del contraente 9) il numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento 10) i tempi di completamento dell'opera 11) l'importo delle somme liquidate 12) le modifiche contrattuali e le decisioni di ritiro e recesso dei contratti 13) sospensioni 14) ritardi 15) interruzioni 16) conclusione dei lavori
AFFARI LEGALI	Non interessa
LAVORI PUBBLICI	Non pervenuto
URBANISTICA E AMBIENTE	Non pervenuto
P.M.	Le prime tre SI, la quattro NESSUNA RISPOSTA, dalla cinque alla nove SI, dalla dieci alla sedici NESSUNA RISPOSTA
SOCIALE E SVILUPPO ECONOMICO	Non pervenuto
EDUCAZIONE E CULTURA	Dalla prima alla dieci SI, undici NO, dalla dodici alla sedici NON RILEVATE
ENTRATE E DEMOGRAFICI	Dalla prima alla nove SI, dalla dieci alla sedici NESSUNA RISPOSTA, vedi note sul questionario
FINANZIARIO E PATRIMONIO	Dalla prima alla dieci SI, dalla undici alla sedici NON RICORRE
VERDE E SPORT	Non pervenuto
PERSONALE E INFORMATICA	Non pervenuto

PROVVEDIMENTI A CONTENUTO DISCREZIONALE

RAI SERVIZIO	Il dirigente ha provveduto ad individuare e rendere note al pubblico tutte le tipologie di provvedimenti del proprio Servizio?	Il dirigente ha individuato finalità, termini di conclusione e potenziali destinatari?	Il dirigente ha verificato che ogni singolo provvedimento contenga specifica attestazione di mancanza di conflitto, anche potenziale, di interessi, sia in fase istruttoria sia in fase decisionale da parte di concorrenti?	Il dirigente ha provveduto a prevenire preventivamente al Responsabile per la prevenzione della predisposizione di convenzioni, sostitutive di provvedimento o di disciplina dei rapporti connessi col provvedimento (transazioni, convenzioni urbanistiche e atti unilaterali d'obbligo)?	Il dirigente ha provveduto a rendere noto al pubblico il contenuto del provvedimento?
SOCIALE E SVILUPPO ECONOMICO	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
EDUCAZIONE E CULTURA	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
ENTRATE E DEMOGRAFICI	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
FINANZIARIO E PATRIMONIO	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
VERDE E SPORT	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
PERSONALE E INFORMATICA	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
AFFARI LEGALI	Non interessa	Non interessa	Non interessa	Non interessa	Non interessa
LAVORI PUBBLICI	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto
URBANISTICA E AMBIENTE	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto	Non pervenuto

SERVIZIO	Il Dirigente, a partire dall'anno 2017, con riferimento all'esercizio 2016, ha fatto oggetto di specifica pubblicazione anche l'indicatore di tempestività dei pagamenti? (dovranno essere indicati tempi medi di liquidazione e pagamento delle fatture rispetto alla data di ricezione. Analogo indicatore dovrà essere istituito per i procedimenti di rimborso di somme erroneamente versate da contribuenti)	Il Dirigente ha pubblicato on line sul sito del Comune di Pistoia la composizione e l'organizzazione dei propri uffici nonché la distribuzione di funzioni e competenze?
AFFARI LEGALI	Non interessa	Non interessa
URBANISTICA E AMBIENTE	Non pervenuto	Non pervenuto
P.M.	NESSUNA RISPOSTA	NESSUNA RISPOSTA
SOCIALE E SVILUPPO ECONOMICO	Non pervenuto	Non pervenuto
LAVORI PUBBLICI	Non pervenuto	Non pervenuto
EDUCAZIONE E CULTURA	Non interessa	Si
ENTRATE E DEMOGRAFICI	Non interessa	Si
FINANZIARIO E PATRIMONIO	Si	No
VERDE E SPORT	Non pervenuto	Non pervenuto
PERSONALE E INFORMATICA	Non pervenuto	Non pervenuto

