

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI DEL COMUNE DI PISTOIA

METODOLOGIA DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DIRIGENZIALI - FATTORI PER LA VALUTAZIONE PRESTAZIONE QUALITATIVA DEI DIRIGENTI

Valutazione prestazione qualitativa dirigenti di servizio

Fattore 1 – Capacità nelle funzioni di programmazione e controllo

sottofattori:

1. puntualità e attendibilità nella predisposizione dei documenti di programmazione
2. attenzione ai temi e ai problemi del controllo di gestione
3. attivazione di sistemi di monitoraggio della gestione
4. capacità di controllo consuntivo sulla gestione
5. correttezza nella gestione del bilancio e del PEG

Fattore 2 – Capacità gestionale

sottofattori:

1. chiarezza di indirizzi e obiettivi verso collaboratori
2. capacità di strutturazione degli uffici e di divisione dei carichi di lavoro
3. monitoraggio della qualità e attenzione al cliente
4. puntualità e correttezza degli atti presentati
5. tempestività nella soluzione di situazioni critiche
6. efficiente impiego di tutte le risorse affidate

Fattore 3 – Capacità di gestire il personale assegnato

sottofattori:

1. capacità reale di coordinamento del personale assegnato
2. capacità di valorizzare e motivare i collaboratori
3. capacità di valutare e incentivare i dipendenti
4. capacità di usare lo strumento della delega
5. incentivazione della formazione del personale
6. promozione del lavoro di gruppo

Fattore 4 – Grado di partecipazione alla gestione complessiva dell'Ente

sottofattori:

1. tempestività nella risposta alle richieste dell'amministrazione
2. puntualità e presenza costante agli incontri
3. disponibilità alla collaborazione con gruppi di lavoro esterni alla propria struttura
4. capacità di coordinamento del proprio operato con quello delle altre strutture
5. comunicazione esterna tempestiva, accurata e efficace

6. adesione alle iniziative formative sia come discente che come docente

Fattore 5 – Capacità di adattamento ai cambiamenti

sottofattori:

1. promozione delle innovazioni procedurali
2. promozione delle innovazioni tecnologiche
3. capacità di adattamento ai cambiamenti nelle modalità operative
4. grado di comprensione dei mutamenti dell'ambiente esterno
5. grado di aggiornamento normativo
6. grado di flessibilità mostrato davanti a nuovi compiti/incarichi

Valutazione prestazione qualitativa dirigenti di Area

Fattore 1 – Capacità nelle funzioni di programmazione e controllo

sottofattori:

1. puntualità e attendibilità nella predisposizione dei documenti di programmazione
2. attenzione ai temi e ai problemi del controllo di gestione
3. conformità al pgs degli obiettivi dell'Area
4. attivazione di sistemi di monitoraggio dei Servizi dell'Area
5. capacità di controllo consuntivo sulla gestione

Fattore 2 – Capacità gestionale

sottofattori:

1. chiarezza di indirizzi circa le priorità afferenti gli obiettivi da perseguire nei confronti dei responsabili dei servizi dell'Area.
2. capacità di coordinamento dell'attività dei responsabili preposti ai Servizi dell'Area
3. verifica di efficacia degli interventi realizzati in termini di soddisfacimento dei bisogni dell'utenza
4. tempestività nella soluzione di situazioni critiche
5. capacità di gestione efficiente delle risorse umane assegnate all'Area
6. capacità di indirizzo e controllo per la uniforme e corretta applicazione degli istituti disciplinati dalla contrattazione collettiva di lavoro
7. capacità di raccordo tra le indicazioni politiche e la struttura tecnica

Fattore 3 – Grado di partecipazione alla gestione complessiva dell'Ente

sottofattori:

1. tempestività nella risposta alle richieste dell'amministrazione
2. puntualità e presenza costante agli incontri
3. disponibilità alla collaborazione con le altre strutture dell'Ente
4. capacità di coordinamento del proprio operato con quello di altre Aree e Servizi
5. comunicazione esterna tempestiva, accurata e efficace

Fattore 4 – Capacità di adattamento ai cambiamenti

sottofattori:

1. promozione delle innovazioni procedurali
2. promozione delle innovazioni tecnologiche
3. capacità di adattamento ai cambiamenti nelle modalità operative
4. grado di comprensione dei mutamenti dell'ambiente esterno
5. grado di aggiornamento normativo
6. grado di flessibilità mostrato davanti a nuovi compiti/incarichi