

**L'Associazione Teatrale Pistoiese (www.teatridipistoia.it)
promuove una manifestazione pubblica di interesse al fine di
selezionare il Direttore
della Scuola Comunale di Musica e Danza Teodulo Mabellini di Pistoia**

L'Associazione Teatrale Pistoiese, Ente di Rilevanza Regionale ai sensi della L.R. 21/2010, cura la gestione didattica, artistica e organizzativa della Scuola Comunale di Musica e Danza Teodulo Mabellini di Pistoia per la realizzazione di corsi di musica e di danza, anche in convenzione con conservatori statali per la formazione preaccademica, nonché tutte le attività di promozione della cultura musicale e della danza, sin dalla prima infanzia, anche in rapporto con le scuole del territorio, così come meglio specificato dal Regolamento d'organizzazione della scuola e dalla scheda illustrativa dell'attività della scuola visionabili sul sito internet www.teatridipistoia.it

L'attività della Scuola si svolge presso Villa di Scornio a Pistoia

L'Associazione Teatrale Pistoiese ricerca per il ruolo di Direttore della Scuola una figura di alto profilo culturale, dotata di esperienza e di competenze formative e professionali in ambito musicale, didattico ed organizzativo, in grado di dirigere la scuola, formulandone il relativo piano didattico annuale, gestendo i rapporti con i docenti, con gli allievi, con le famiglie e con gli organi previsti dal Regolamento della Scuola, in collaborazione con la segreteria didattica.

Compito del Direttore sarà altresì sviluppare la missione identitaria della Scuola in ambito locale e regionale attraverso una mirata e qualificata programmazione didattica nonché con uno specifico progetto culturale a ciò finalizzato.

Al Direttore è inoltre richiesta l'individuazione e la promozione di progetti speciali, sperimentali, di stage, di master class e di laboratori, al di fuori dell'ordinaria attività didattica purché coerenti alle finalità della scuola stessa.

1. Contenuto dell'incarico

Il Direttore della Scuola Comunale di Musica e Danza Mabellini avrà, nell'ambito degli indirizzi emanati dall'Assemblea dei Soci dell'Associazione Teatrale Pistoiese e nei limiti delle risorse destinate all'attività della Scuola, i seguenti specifici compiti coerentemente a quanto previsto dal Regolamento d'organizzazione della Scuola :

- coordinare l'attività dei docenti e mantenere i rapporti con gli allievi e le famiglie, rendendo omogenei i programmi didattici;
- elaborare l'offerta formativa e le attività extra scolastiche;

- predisporre i programmi scientifico-didattici e curare le pubblicazioni a carattere divulgativo ed i prodotti necessari a promuovere la Scuola, le attività concertistiche o produttive della Scuola e degli allievi;
- collaborare con la segreteria per la gestione dell'attività didattica e per la formulazione, realizzazione e rendicontazione di tutte le attività anche finalizzate al reperimento di finanziamenti pubblici e privati;
- monitorare tutte le attività della Scuola, sovrintendere alle fasi di ammissione e valutazione degli allievi, redigere i programmi delle attività;
- sovrintendere al controllo del funzionamento dei locali della Scuola e degli strumenti musicali.

2. Natura dell'incarico

L'incarico oggetto della presente manifestazione di interesse non ha carattere esclusivo e costituisce un rapporto di lavoro autonomo organizzato. L'incarico non determina quindi, in alcun caso, costituzione di rapporto dipendente di impiego, e/o subordinazione gerarchica, e/o inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili dell'Associazione Teatrale Pistoiese.

3. Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di un anno e potrà essere rinnovato fino ad un massimo di cinque anni previa valutazione sull'operato svolto.

4. Trattamento economico

Il corrispettivo annuo è determinato in complessivi € 15.000,00 oltre IVA.

5. Requisiti per l'ammissione

Saranno prese in considerazione le candidature degli interessati di età compresa tra i 25 e i 70 anni che dichiarino di essere in possesso di diploma di Conservatorio di II livello o equiparato, o altro equipollente titolo di studio musicale. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. I titoli di studio conseguiti all'estero e/o rilasciati da istituzioni di Stati esteri sono ammissibili soltanto qualora siano parificati o parificabili ai titoli nazionali e abbiano ottenuto il riconoscimento di un'autorità italiana che ne attesti la validità. Il possesso di detti titoli deve essere indicato nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli non indicati anche se successivamente dichiarati e/o prodotti.

L'incarico di Direttore è incompatibile con altri incarichi all'interno della Scuola Comunale di Musica e Danza Mabellini.

Il Direttore dovrà garantire la presenza presso la Scuola mediamente tre giorni alla settimana.

Per la legislazione italiana non potranno essere prese in considerazione le candidature degli interessati che si trovino in situazioni di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi previste dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 né in situazione di quiescenza a norma del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90.

6. Modalità e termini per la presentazione della domanda e relativi criteri di valutazione

La domanda deve essere obbligatoriamente redatta, a pena di esclusione, in carta semplice, in lingua italiana, sottoscritta con firma autografa, conformemente allo schema esemplificativo di cui all'Allegato A.

A corredo della domanda, è necessario allegare obbligatoriamente, a pena di esclusione:

- 1) il curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati ex Dlg. 196/03, contenente tutte le indicazioni utili a valutare la formazione e le attività professionali. In particolare dovrà essere specificato in modo chiaro e univoco:

A) per le competenze:

- lo svolgimento di ruoli simili in Conservatori, Istituti Musicali Pareggiati, Scuole Civiche di Musica per i quali deve essere indicato l'incarico ricoperto, il periodo e l'ente o istituzione presso la quale è stato svolto l'incarico; (max 3 punti)
- le esperienze dirigenziali e/o di docenza in istituzioni musicali pubbliche o private diverse da quelle indicate al punto precedente per le quali deve essere indicato l'incarico ricoperto, il periodo e l'istituzione presso la quale è stato svolto l'incarico (max 3 punti);
- le attività di direzione d'orchestra sinfonica, ensemble, banda e coro per le quali dovranno essere indicati il periodo e l'ente, istituzione o soggetto presso il quale è stato svolto l'incarico (max 2 punti);
- le esperienze professionali multidisciplinari in altri campi della musica per le quali deve essere indicato il tipo di esperienza maturata, ed il periodo nella quale si è svolta (max 1 punto);
- le esperienze nel fund raising e nella promozione di forme di sponsorship e le competenze specifiche in marketing e comunicazione culturale per le quali deve essere indicato il tipo di esperienza maturata, ed il periodo nella quale si è svolta (max 1 punto).

B) per titoli di studio ed i titoli aggiuntivi: l'esatta indicazione della denominazione dei titoli di studio posseduti, con data, sede di conseguimento e valutazione riportata; l'esatta indicazione di eventuali corsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati, master ecc. (massimo 1 foglio A4) (max 5 punti).

Sono considerati titoli aggiuntivi:

- Diploma di laurea in materie umanistiche e in particolare in scienze pedagogiche e della formazione, gestione dei servizi culturali, discipline dello spettacolo dal vivo, scienze dello spettacolo, musica e spettacolo;
- Master post-laurea in discipline musicali, fund raising, organizzazione didattica, progettazione e gestione dello spettacolo dal vivo;
- Master class;
- Certificazione linguistica lingua inglese.

C) per i titoli artistici: l'esatta indicazione degli incarichi ricoperti, dei concerti diretti o eseguiti, delle pubblicazioni edite con indicazione degli enti, delle sedi e delle date o periodi nei quali sono state svolte le attività ecc. (massimo 2 fogli A4) (max 4 punti).

Sono considerati titoli artistici:

- Direzione artistica di rassegne, festival, stagioni musicali, teatri per la quale deve essere indicato il ruolo, il periodo e l'ente organizzatore;
- Attività concertistica e discografica per la quale deve essere indicato il luogo, la data, l'editore, la casa discografica, ed il ruolo svolto dal candidato;
- Pubblicazioni edite in materie attinenti alle discipline musicali e alla gestione dello spettacolo dal vivo per le quali deve essere indicato il tipo di pubblicazione, l'editore ed il titolo.

D) tutti gli elementi utili a valutare le ulteriori competenze professionali non già rientranti nei precedenti punti A, B o C (max punti 1)

2) un elaborato di massimo 4 cartelle dattiloscritte (max 1800 caratteri ciascuna) che illustri uno specifico progetto didattico e culturale triennale finalizzato a realizzare la missione identitaria della Scuola in ambito locale e regionale, corredato di relativo piano organizzativo e promozionale.

(Progetto artistico max 20 punti).

La domanda e i documenti allegati dovranno essere inviati o consegnati, a pena di inammissibilità, **entro il 27 ottobre 2014** all'Associazione Teatrale Pistoiese, Corso Gramsci n. 127 - 51100 Pistoia.

La domanda può essere:

- consegnata direttamente a mano presso gli uffici dell'Associazione Teatrale Pistoiese con accesso da Corso Gramsci n. 121 Pistoia - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13
- spedita a mezzo lettera raccomandata A/R (farà fede la data di invio del timbro postale).

La domanda deve contenere l'indicazione completa del mittente, nonché in caso di plico la dicitura "Candidatura per la nomina a Direttore della Scuola di Musica e Danza Teodulo Mabellini".

L'Associazione non assume responsabilità in merito alla mancata consegna dovuta a disguidi postali.

La domanda presentata o inviata oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso o inoltrata senza le modalità prescritte dall'avviso medesimo costituisce motivo di esclusione.

7. Valutazione delle candidature e individuazione del destinatario dell'incarico

Le domande pervenute saranno esaminate da una Commissione composta da tre membri, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Teatrale Pistoiese.

La Commissione, dopo aver esaminato la documentazione presentata, trasmetterà i nominativi dei candidati ritenuti ammissibili e la propria valutazione al Consiglio di Amministrazione il quale, previo colloquio finale, individuerà il destinatario dell'incarico.

Il nominativo del candidato individuato verrà pubblicato sul sito www.teatridipistoia.it entro il 10 dicembre 2014

La presente ricerca non costituisce impegno per l'Associazione Teatrale Pistoiese ad affidare l'incarico.

8. Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di selezione e lo stesso avverrà con l'utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Pistoia, 26 settembre 2014

Allegato A

All'Associazione Teatrale Pistoiese
Corso Gramsci n. 127
51100 Pistoia

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

e residente a _____

via _____ n. _____

Telefono _____ email _____

CHIEDE

Di partecipare alla **“Candidatura per la nomina a Direttore della Scuola di Musica e Danza Teodoro Mabellini”** ed a tal fine, sotto la propria responsabilità, ed ai sensi degli artt.li 46 e 47 del Dpr n. 445/2000,

DICHIARA

di aver preso visione del relativo avviso e di essere in possesso dei requisiti ivi contenuti, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi previste dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39, né in situazione di quiescenza a norma del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 9, e di volere ricevere tutte le comunicazioni inerente la presente candidatura al seguente indirizzo

via _____ n. _____

cap _____ città _____

telefono _____ e-mail _____

Il sottoscritto allega alla presente:

- 1) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati ex Dlg. 196/03, contenente tutte le indicazioni utili a valutare la formazione e le attività professionali, copia di un documento di identità in corso di validità e copia del diploma di conservatorio di II livello o equiparato, o altro equipollente titolo di studio musicale.
- 2) elaborato di massimo 4 cartelle dattiloscritte.

_____ Data

_____ Firma